



क.रा.बी.नि.
E. S. I. C

कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



क्षेत्रीय कार्यालय/ REGIONAL OFFICE
पंचदीप भवन, सेक्टर 19-ए, मध्य मार्ग चण्डीगढ़- 160019
PANCHDEEP BHAWAN, SECTOR 19-A, MADHYA MARG, CHANDIGARH-160019
Phone-0172-2544126, Email: rd-punjab@esic.nic.in
Website: www.esic.gov.in /www.esic.in

संख्या- A-22015/21/2025-Admin(1478015)

दिनांक- हस्ताक्षर तिथि

वर्ष 2026 का कार्यालय आदेश संख्या 61/ OFFICE ORDER NO. 61 OF 2026

सक्षम प्राधिकारी द्वारा स्थानान्तरण समिति की सिफारिशों के अनुसार प्रवर श्रेणी लिपिक संवर्ग में निम्नलिखित कर्मचारियों के 'स्थानान्तरण वर्ष-2026' के लिए वार्षिक सामान्य स्थानान्तरण के तहत स्थानान्तरण के आदेश दिए गए हैं:-

The Competent Authority has ordered transfer under the Annual General Transfer for the 'Transfer Year-2026' of the following employees in the cadre of Upper Division Clerk as per recommendations of the Transfer Committee: -

क्र.सं./ S.No.	कर्मचारी का नाम/ Name of official	कर्मचारी संख्या/ Employee ID	वर्तमान तैनाती का स्थान/ Present place of posting	आदेशित तैनाती का स्थान/ Ordered place of posting
1	पप्पु कुमार सिन्हा	117210	क्षेत्रीय कार्यालय, पंजाब	शाखा कार्यालय, मोहाली
2	भुपेन्द्र	117255	क्षेत्रीय कार्यालय, पंजाब	शाखा कार्यालय, मोहाली
3	राज कुमार	117214	क्षेत्रीय कार्यालय, पंजाब	शाखा कार्यालय, चण्डीगढ़
4	संदीप कुमार कोतरा	172133	क्षेत्रीय कार्यालय, पंजाब	शाखा कार्यालय, चण्डीगढ़
5	पवन कुमार शर्मा	173672	क्षेत्रीय कार्यालय, पंजाब	शाखा कार्यालय, चण्डीगढ़
6	गुरिन्दर सिंह	183013	क.रा.बी.निगम आदर्श अस्पताल, लुधियाना	उप-क्षेत्रीय कार्यालय, लुधियाना
7	अखिल चौधरी	182113	क.रा.बी.निगम आदर्श अस्पताल, लुधियाना	उप-क्षेत्रीय कार्यालय, लुधियाना
8	अमनदीप कौर	181622	उप-क्षेत्रीय कार्यालय, लुधियाना	शाखा कार्यालय, बठिंडा
9	साहिल कुमार	189932	शाखा कार्यालय, प्रताप चौक, (उप-क्षेत्रीय कार्यालय, लुधियाना)	शाखा कार्यालय, मलेरकोटला
10	आशीष सिंगला	181689	शाखा कार्यालय, ग्यासपुरा, (उप-क्षेत्रीय कार्यालय, लुधियाना)	औषधालय सह शाखा कार्यालय, बरनाला
11	शिवा कुमार	183102	शाखा कार्यालय, राहों रोड, (उप-क्षेत्रीय कार्यालय,	क.रा.बी.निगम आदर्श अस्पताल,

			लुधियाना)	लुधियाना
12	हनिंदर सिंह गिल	190285	उप-क्षेत्रीय कार्यालय, जालंधर	उप-क्षेत्रीय कार्यालय, लुधियाना
13	राजु कुमार	174282	उप-क्षेत्रीय कार्यालय, जालंधर	(refer para 1 below)

1. क्रम संख्या 13 पर उल्लिखित कर्मचारी का स्थानांतरण, स्थानांतरण नीति अनुसार उप-क्षेत्रीय कार्यालय जालंधर द्वारा उनके अंतर्गत कार्यालयों से किए एक में, किया जाना अपेक्षित है।

Transfer of official mentioned at Sr. No. 13 is required to be done by SRO, Jalandhar to any one of the Offices under its jurisdiction, in accordance with the transfer policy.

2. उपर्युक्त कर्मचारियों (क्रम सं. 8 से 12 के इलावा) को जनहित में स्थानांतरित/ तैनात किया गया है और नियमों के तहत जहां भी स्वीकार्य हो, वे यात्रा भत्ता/मंहगाई भत्ता/ कार्यभार ग्रहण करने के समय आदि के हकदार होंगे। क्रम सं. 8 से 12 पर उल्लिखित कर्मचारियों का स्थानांतरण उनके स्वयं के अनुरोध पर किया गया है।

The aforesaid officials, except those mentioned at Sr. No. 8 to 12, have been transferred/posted in the public interest and shall be entitled to TA/DA, joining time, etc., wherever admissible under the rules. The officials mentioned at Sr. No. 8 to 12 have been transferred as per their own request.

3. उपर्युक्त कर्मचारी अपने वर्तमान तैनाती के स्थान से दिनांक 20.03.2026 (अप.) से कार्यमुक्त माने जाँगे, यदि उन्हें पहले कार्यमुक्त नहीं किया गया हो, और अपनी आदेशित तैनाती स्थान पर रिपोर्ट करेंगे। क्रम सं. 8 से 12 पर उल्लिखित कर्मचारियों को उनके नियंत्रक अधिकारियों द्वारा प्रशासनिक व्यवहारिता के अनुसार कार्यमुक्त किया जाएगा।

The officials shall stand relieved from their present place of posting w.e.f. 20.03.2026 (A/N), if not relieved earlier, and report at their ordered place of posting. The officials mentioned at Sr. No. 8 to 12 shall be relieved by their controlling officers as per administrative feasibility.

4. कर्मचारियों की कार्यमुक्त/ कार्यग्रहण रिपोर्ट सभी संबंधितों को यथाशीघ्र प्रेषित की जाए तथा इसकी एक प्रति "admin-pb@esic.gov.in" पर भी भेजी जाए।

Necessary relieving/ joining report may be forwarded to all concerned along with a copy to "admin-pb@esic.gov.in".

उप निदेशक (प्रशा.)/ DY. DIRECTOR (ADMIN)

सेवा में/To:

संबंधित कर्मचारी/ The concerned official.

प्रतिलिपि/ Copy to

1. डीन, मेडिकल कॉलेज व अस्पताल, लुधियाना को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु।
Dean, Medical College and Hospital, Ludhiana for information and necessary action.
2. चिकित्सा अधीक्षक, क.रा.बी.नि आदर्श अस्पताल, लुधियाना को सूचनार्थ व आवश्यक कार्यवाही हेतु।
MS, ESICMH, Ludhiana for information and necessary action.
3. चिकित्सा अधीक्षक, क.रा.बी.नि आदर्श अस्पताल चण्डीगढ़ को सूचनार्थ व आवश्यक कार्यवाही हेतु।
MS, ESICMH Chandigarh for information and necessary action.
4. संयुक्त निदेशक(प्रभारी), उप क्षेत्र लुधियाना/ जालंधर को सूचनार्थ व आवश्यक कार्यवाही हेतु।
JD(I/c), SRO Ludhiana/ Jalandhar for information and necessary action.
5. सभी शाखाएं, शाखा कार्यालय व डी.सी.बी.ओ, क्षेत्र का. पंजाब।
All Branches, Branch Offices/ DCBOs, RO Punjab
6. नोडल अधिकारी(ई-ऑफिस)/सतर्कता शाखा/ भर्ती शाखा/ रोकड़ शाखा/ वित्त एवं लेखा शाखा-2/ निजी फाईल/
का.आदेश फाईल, क.रा.बी.नि, क्षेत्र का. पंजाब
Nodal Officer (E-office)/ Vigilance branch/ Rectt. branch/ Cash/ Fin. And Acc.
Branch-2/ P.File/ Office Order File, ESIC, RO, Punjab
7. पी.आर. शाखा, क्षेत्र का. पंजाब को वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
PR Branch, RO Punjab to upload on the website.